

## MICROSOFT PROJECT PERFECTIONNEMENT

### Objectifs

**Maîtriser d'une manière complète Microsoft Project  
(Standard, Pro et Plan 3).**

**Être capable de construire une organisation autour de l'outil afin  
d'harmoniser le suivi et la gestion des projets de l'entreprise.**

### Programme

#### 1. Planifier un projet

- Diviser le projet en tâches, sous tâches et jalons
- Renseigner la durée des tâches
- Planifier manuellement ou automatiquement les tâches
- Paramétrage des Options du logiciel en fonction du projet géré
- Définir la date de début et/ou de fin du projet
- Saisir le nom des tâches
- Hiérarchiser les tâches
- Saisir les Durées et/ou Charges de travail
- Lier les tâches
- Les différents types de liens
- Les avances et les retards
- Les conflits possibles
- Les contraintes de date
- Renseigner les coûts (pour les tâches et les ressources)
- Visualiser les coûts par tâches, par ressources, pour l'ensemble du projet...
- Le tableau des ressources
- Modifier le temps de travail des ressources
- Gérer un calendrier pour un groupe de ressources
- Affecter les ressources sur les tâches
- Utiliser et personnaliser les affichages concernant les ressources et leurs affectations
- Visualiser et modifier les rapports sur les ressources et leurs affectations
- Les types de tâches et leurs impacts sur les affectations de ressources
- Analyser le projet
- Détecter et résoudre la sur-utilisation des ressources
- Utiliser le Planificateur d'équipe
- Résoudre les surcharges de ressources
- Utiliser les différents affichages (Diagramme de Gantt, Réseau de tâches, Chronologie...)
- Paramétrer la mise en page

### Public

Chef de projet, chef de service,  
ingénieur projets, planificateur.

### Pré-requis

Avoir suivi le cours  
« Microsoft PROJECT Initiation » ou  
avoir de bonnes connaissances sur  
Microsoft Project.

### Durée

2 jours soit 14h

### Méthode pédagogique

Apports théoriques (10%) alternés avec  
des applications pratiques (90%)

Interactivité et échanges de réflexions.

Formation pratique : L'accent est mis  
sur des cas concrets et des exercices  
pratiques.

Support de cours de qualité.

Evaluation formative à chaque étape de  
la formation

Suivis post formation à chaud puis à  
froid

### Formateur

Formateur spécialiste Microsoft Project  
depuis 27 années et certifié Microsoft  
MCTS sur Project (Microsoft Certified  
Technology Specialist).

- Optimiser un projet
- Visualiser le chemin critique, utiliser les filtres
- Optimiser les liaisons et valider les contraintes

## **2. Suivre et gérer un projet**

- Modifier les affichages
- Créer des tables
- Créer des champs avec des formules
- Utiliser les indicateurs graphiques sur des formules
- Récupérer les infos réelles de MAJ
- Le Gantt Suivi
- Le chemin critique
- Enregistrer le planning de référence
- Gérer plusieurs plannings de référence
- Créer un affichage de visualisation de plusieurs planifications initiales ou temporaires.
- Saisir les données d'avancement
- Saisir le temps de travail réalisé par une ressource sur une tâche ou sur l'ensemble des tâches du projet
- Saisir l'achèvement des tâches
- Les différentes méthodes de saisie, de la plus rapide à la plus détaillée
- Analyser la mise à jour avec la planification initiale
- Utiliser et personnaliser l'affichage Gantt avec plusieurs plannings de référence
- Faire du Reporting
- Replanifier les dates d'un projet sans tout bousculer

## **3. Communiquer le projet**

- Les rapports
- L'impression et les mises en page
- Les filtres préfabriqués
- Créer des filtres
- Le filtre automatique
- Les tables préfabriquées
- Créer une table de suivi et une table d'impression
- Envoyer le planning à quelqu'un qui n'a pas le logiciel
- Créer une image du planning

## **4. Personnaliser l'utilisation de MS Project**

- Créer et utiliser les modèles de projet
- Personnaliser les affichages (Diagramme de Gantt, Réseau de tâches, Utilisation des tâches, Utilisation des ressources...)
- Créer un affichage personnalisé
- Personnaliser les champs

### **Public**

Chef de projet, chef de service, ingénieur projets, planificateur.

### **Pré-requis**

Avoir suivi le cours « Microsoft PROJECT Initiation » ou avoir de bonnes connaissances sur Microsoft Project.

### **Durée**

2 jours soit 14h

### **Méthode pédagogique**

Apports théoriques (10%) alternés avec des applications pratiques (90%)

Interactivité et échanges de réflexions.

Formation pratique : L'accent est mis sur des cas concrets et des exercices pratiques.

Support de cours de qualité.

Evaluation formative à chaque étape de la formation.

Suivis post formation à chaud puis à froid.

### **Formateur**

Formateur spécialiste Microsoft Project depuis 27 années et certifié Microsoft MCTS sur Project (Microsoft Certified Technology Specialist).

- Créer les champs calculés
- Personnaliser et créer des tables
- Personnaliser et créer des filtres, des groupes
- Utiliser les rapports visuels
- Utiliser et personnaliser les rapports existants (Tableaux de bord, En cours, Ressources et Coûts)
- Créer de nouveaux rapports de type graphique, tableau...
- Rendre disponible un nouveau rapport dans d'autres projets
- Copier les personnalisations vers d'autres projets (utiliser l'Organiseur)
- Comparer des versions différentes d'un projet

## **5. Consolider plusieurs projets en un seul**

## **6. Partager des ressources multi-projets**

- En local
- Avec Microsoft Project Online et Microsoft 365

### **Public**

Chef de projet, chef de service, ingénieur projets, planificateur.

### **Pré-requis**

Avoir suivi le cours « Microsoft PROJECT Initiation » ou avoir de bonnes connaissances sur Microsoft Project.

### **Durée**

2 jours soit 14h

### **Méthode pédagogique**

Apports théoriques (10%) alternés avec des applications pratiques (90%)

Interactivité et échanges de réflexions.

Formation pratique : L'accent est mis sur des cas concrets et des exercices pratiques.

Support de cours de qualité.

Evaluation formative à chaque étape de la formation.

Suivis post formation à chaud puis à froid.

### **Formateur**

Formateur spécialiste Microsoft Project depuis 27 années et certifié Microsoft MCTS sur Project (Microsoft Certified Technology Specialist).