

MICROSOFT PROJECT INITIATION

Objectifs

**S'initier à Microsoft Project (Standard, Pro et Plan 3).
Être capable de planifier, suivre, mettre à jour, et communiquer des projets
d'entreprise avec Microsoft Project.**

Programme

1. Généralités

- Les différentes versions de MS Project. Avantages et inconvénients
- L'environnement
- Les barres d'outils et les différents Affichages
- Méthode de planification et de suivi de projet

2. Planifier un projet

- Paramétrage des options du logiciel en fonction du projet géré
- Définir la date de début et/ou de fin du projet
- Saisir le nom des tâches et les infos utiles
- Hiérarchiser les tâches
- Saisir les Durées et/ou les Charges de travail
- Lier les tâches
- Saisir les contraintes de date
- Saisir les coûts
- Saisir la liste des ressources
- Modifier le calendrier des ressources
- Affecter les ressources sur les tâches
- Analyser le projet
- Vérifier les surcharges de ressources
- Résoudre les surcharges de ressources
- Vérifier les buts à atteindre

3. Suivre et gérer un projet

- Récupérer les infos réelles de MAJ
- Le Gantt Suivi
- Enregistrer la planification initiale
- Saisir les infos de MAJ
- Saisir l'achèvement des tâches
- Faire du reporting
- Comparer la mise à jour avec la planification initiale

Public

Chef de projet, chef de service,
ingénieur projets, planificateur.

Pré-requis

Aucun.

Durée

3 jours soit 21h

Méthode pédagogique

Apports théoriques (10%) alternés avec
des applications pratiques (90%)

Interactivité et échanges de réflexions.

Formation pratique : L'accent est mis
sur des cas concrets et des exercices
pratiques.

Support de cours de qualité.

Evaluation formative à chaque étape de
la formation

Suivis post formation à chaud puis à
froid

Formateur

Formateur spécialiste Microsoft Project
depuis 27 années et certifié Microsoft
MCTS sur Project (Microsoft Certified
Technology Specialist).

4. Communiquer le projet

- Les rapports
- Les impressions
- Les filtres
- Les tables
- Envoyer le planning à quelqu'un qui n'a pas le logiciel

5. S'initier à la consolidation de projets

6. S'initier au partage de ressources multi-projets

Public

Chef de projet, chef de service, ingénieur projets, planificateur.

Pré-requis

Aucun.

Durée

3 jours soit 21h

Méthode pédagogique

Apports théoriques (10%) alternés avec des applications pratiques (90%)

Interactivité et échanges de réflexions.

Formation pratique : L'accent est mis sur des cas concrets et des exercices pratiques.

Support de cours de qualité.

Evaluation formative à chaque étape de la formation

Suivis post formation à chaud puis à froid

Formateur

Formateur spécialiste Microsoft Project depuis 27 années et certifié Microsoft MCTS sur Project (Microsoft Certified Technology Specialist).